

Skype konzultáció/tanácsadás/oktatás - Szerződési Feltételek

Alternatív kommunikációs csatornák a konzultáció/tanácsadás/oktatás megtartására:
Skype hívás, telefonhívás, Google Meet hívás, Viber hívás.

Általános rendelkezések:

- Jelen szerződés **elektronikus úton** megkötött szerződésnek minősül, amelyre az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, valamint az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről szóló 2001. évi CVIII. törvény 5. és 6. §-ában foglaltak az irányadóak.
- A szerződés megkötésére kizárólag **magyar nyelven** van lehetőség.
- A 45/2014. (II. 26.) Korm. rendelet "a fogyasztó és a vállalkozás közötti szerződések részletes szabályairól" alapján ún. **távollévők között kötött szerződésnek minősül**, amelyre a magyar jog rendelkezései az irányadóak.
- A **szerződés iktatása**: Jelen szerződés nem minősül írásbelinek, azt Vállalkozó nem iktatja, így az utólag nem hozzáférhető és nem megtekinthető.
- Vállalkozó az általa nyújtott szolgáltatások tekintetében **magatartási kódexnek** nem veti alá magát.

I. A szolgáltató adatai

- Név, és rövidített név:** Szűcs Ádám e.v. (Továbbiakban: Szolgáltató, vagy Vállalkozó)
- E-mail:** info@szucsadam.hu (éjjel-nappal)
- Tel.:** +36 70 623 88 22 (normál díjjal hívható)
- Weboldalak:** olcsoweboldal.hu, olcsoweboldal.hu/blog, wordpress.video.hu, wordpressoktatas.hu, szucsadam.hu, wp.video.hu (a továbbiakban: „Weboldalak”)
- Székhely, postacím:** 1184 Budapest, Kézműves utca 12/C fszt. 1.
- Adószám:** 60052931-1-43
- Egyéni vállalkozói nyilvántartási szám:** 17862297
- Bankszámlaszám:** 11718000-22392576-00000000 (OTP, Szűcs Ádám e.v.)
- IBAN szám:** HU55 1171 8000 2239 2576 0000 0000 (nemzetközi bankszámlaszám)
- BIC (SWIFT):** OTPVHUHB
- Kamarai nyilvántartási szám:** BU60052931 (Budapesti Kereskedelmi és Iparkamara)
- Adatkezelési nyilvántartási szám:** NAIH-90119/2015.
- Felnőttképző nyilvántartásba vételi szám:** B/2020/002131 (Pest Megyei Kormányhivatal)

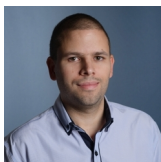
II. A megrendelő személye (a továbbiakban: Megrendelő)

Az a természetes (nagykorú és cselekvőképes), vagy jogi személy, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, aki jelen „Szerződési Feltételeket”, és az ÁSZF (lásd: XII. pont) együttes elfogadása után Szolgáltató bármely – jelen „Szerződési Feltételek”, vagy az ÁSZF-ben említett - szolgáltatását szóban, írásban vagy bármilyen egyéb módon megrendeli és/vagy – mintegy a megrendelési szándékra vonatkozó ráutaló magatartásként - annak ellenértékét Szolgáltató részére banki átutalással kiegyenlíti.

Megrendelő a jelen szerződésben részletezett szolgáltatások megrendelésével és igénybevételével elfogadja és magára nézve kötelezőnek ismeri el a jelen szerződésben, illetve a <https://szucsadam.hu/pdf/ASZF-szucsadam.pdf> link alatt található ÁSZF-ben foglalt rendelkezéseket.

III. Előzetes időpont-egyeztetés

Telefonon (+36 70 623 8822), vagy e-mailben – info@szucsadam.hu – tudunk időpontot egyeztetni. Jellemzően 1-5 munkanapon belül (**kivéve szabadság és/vagy kapacitáshiány esetén**) találunk szabad időpontot, a napszakok tekintetében rugalmas időbeosztásban.



IV. Időpont véglegesítése

1. A Skype tanácsadás időpontja akkor válik véglegessé és kerül be a napirendembe, ha a tanácsadás **foglalóként¹ szolgáló** ellenértéke az előzetes időpont-egyeztetés követő 24 órán belül **beérkezik** hozzám.
 1. Ha az előzetes időpont-egyeztetést követő 24 órán belül nem érkezik be a tervezett tanácsadás ára, a korábban lefoglalni kívánt időpont más számára is foglalhatóvá válik, emiatt újabb időpont-egyeztetésre kerül sor.
 2. A fentiek alól kivételt képez az az eset, amikor az előzetes időpont-egyeztetés tárgya egy, a soron következő munkanapra szóló konzultációs időpont. Ebben az esetben az előzetes időpont-egyeztetés napján 18:00-ig beérkező tanácsadási díj esetén lesz a következő munkanapon megtartva a konzultáció.
2. **Két praktikus kiegészítés:**
 1. A felesleges levelezési körök (pl.: időpontot egyeztetünk, majd nem kerül időben elutalásra a konzultációs díj, majd ismét kezdjük előlről az egyeztetést emiatt) miatt érdemes először a konzultációs díjat elutalni, majd utána – immáron azonnal véglegesíthető – időpontot foglalni.
 2. A zökkenőmentes ügymenet érdekében érdemes előre fizetni 1-3 munkaórát, ugyanis ebben az esetben az aktuálisan felmerülő, adott esetben sürgős jellegű munka előbb elvégzésre kerülhet.

V. Banki adatok a pénzügyi teljesítéshez

Bankszámlaszám: 11718000-22392576-00000000

Számlavezető bank: OTP Bank Nyrt.

Számlatulajdonos neve: Szűcs Ádám egyéni vállalkozó

Számlázás, elektronikus számla kiállítása, befogadása

A megrendelőről – ha nem áll fenn ezt kizáró technikai hiba – Szolgáltató minden esetben **elektronikus számlát (e-számla)** állít ki.

A számlázási adataidat az info@szucsadam.hu e-mail címre küldd el, az utalás teljesítése előtt! Ellenkező esetben a beérkezett összeg „téves utalás” címen visszautalásra kerülhet. Számlát minden esetben adok!

Előzetes engedély e-számla kiállításához: Megrendelő megrendelésével kijelenti, hogy részéről az e-számla befogadásának nincs akadálya, illetve hozzájárul, hogy Szolgáltató részére e-számlát küldjön, és vállalja a megrendelésének ellenértékéig terjedően kiállított e-számlák befogadását. A befogadott e-számlákat Megrendelő eredeti dokumentumnak tekinti. Az e-számla kiegyenlítésével Megrendelő elismeri, hogy az elektronikus számlát befogadja. Amennyiben bármilyen okból a Megrendelőnek nem áll módjában az e-számla befogadása, és ebből kifolyólag papír alapú számlára van szüksége, az erre vonatkozó igényét számlázás előtt jelezheti Szűcs Ádám e.v. felé. További részletek, tudnivalók az e-számláról és a számlázásról: <https://szucsadam.hu/pdf/ASZF-szucs-adam.pdf> (ÁSZF) - V. pont.

VI. A Skype konzultáció/tanácsadás/oktatás ára és végessége, időigény becslés, eredménykötelem, hatékonyság

1. **A Skype tanácsadás ára:** 14 000 Ft/megkezdett óra. (Max. 2 fő részvétele esetén)

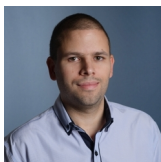
- 1 A foglaló célja Megrendelő részéről az, hogy Vállalkozó szabad munkaidő-kapacitásából a befizetésének megfelelő arányban részesüljön, Vállalkozó részéről pedig ezen kapacitás Megrendelő részére bocsátása (munkavégzés formájában), illetve a meghatározottak szerinti rendelkezésre állás. A foglaló vonatkozásában nem szabályozott kérdésekben a 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről 6:185.§-ában leírtak érvényesek.



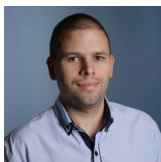
1. Minimum számlázási egység: 1 óra. (60 perc)
2. 1 óra: 60 perces, az órák között nincs szünet.
2. **Beccsléssel megállapított időigény:** Kérésre Vállalkozó minden megbízás előtt/során megadja a megbízás tárgyát képező munkavégzés várható munkaidejét és/vagy munkadíját. Óradíj alapú szolgáltatás megrendelése esetén a végső munkadíj összegének számítási alapja a várhatóan megkezdett, munkával töltött órák száma, amelyet előzetesen, beccsléssel állapít meg Vállalkozó. Mivel minden megbízás más és más jellegű, és számtalan, Vállalkozó által előre nem látott és/vagy nem befolyásolható tényező növelheti a munkaidőt, ezért a becsült költségtől való eltérés ilyen esetekben előfordulhat, amelyért Vállalkozót semmiféle felelősség nem terheli. Amint Vállalkozó látja, hogy az előzetesen megadott árba esetlegesen nem fér bele a teljes megbízás végrehajtása, azonnal jelzi Megrendelő felé. Ekkor megrendelő eldöntheti, hogy a várható pluszköltség ellenében is folytatja-e a munkát, vagy inkább eltekint a munka befejezésétől.

VII. További tudnivalók és feltételek a Skype tanácsadással kapcsolatban

1. **A konzultáció kezdő időpontja, hossza:** A Skype tanácsadás pontosan a megbeszéltek időben kezdődik, és a megbeszéltek időben ér véget. Amennyiben Megrendelő a tervezett befejezés előtt úgy dönt, hogy nem kívánja felhasználni a teljes megrendelt időmennyiséget, természetesen előbb is véget érhet – a teljes megbeszéltek konzultációs díj kiszámlázása mellett - a konzultáció. A már megkezdett órák a fel nem használt részre később nem használható fel, illetve másra sem váltható át, és az ellenértéke sem jár vissza (részben sem).
2. **A konzultáció lemondása:**
 1. **Megrendelő részéről:** Ha bármilyen közbejön, akkor kérlek legkésőbb a Skype tanácsadás megkezdése előtt 24 órával mondd le a következők szerint: hétköznap az info@szucsadam.hu e-mail címen, vagy a +36 70 623 8822-es telefonszámon. Hétfőn és munkaszüneti napokon pedig a +36 70 623 8822-es számra küldött SMS-ben.
 1. **Későbbi lemondás:** A konzultáció tervezett kezdési időpontjától visszszámított 24 órán belüli (amikor már nem tudom anyagi és/vagy idővesztés nélkül átszervezni az időbeosztásomat), illetve a konzultáció tervezett kezdési időpontja utáni időpontlemondás esetén a korábbi befizetésből levonódik az általam ténylegesen eszközölt vagy tervezett időráfordításnak megfelelő összeg, max. 2 munkaóra ellenértéke. Ennek az oka egyszerű: a „felszabaduló” időszáv helyére ilyen rövid határidővel nem tudok mást betenni, aki pótolná a fenti levonás nélkül kieső bevételemet.
 2. **Egy példa a 24 óra számítására:** Ha keddi munkanapra, 9 órára van megbeszéltek időpontunk, akkor azt legkésőbb a hétfőn 09:00-ig tudod anyagi veszteség nélkül lemondani és helyette új időpontot kérni.
 2. **Szolgáltató részéről:** Ha én mondom le a tervezett Skype tanácsadást annak kezdő időpontjától visszafelé számított 24 órán belül, akkor 60 perccel hosszabbodik a Skype konzultáció, amelyet egy ismételt egyeztetést követően, új időpontban tartunk meg. A 60 perc extra idő ezen új időpontban megkezdett Skype konzultációkor használható fel, és készpénzre, más szolgáltatásra nem váltható be, és nem átruházható.
3. **Késés:** Ha késel, a megkezdett óra számlálása akkor is elindul a Skype konzultáció megbeszéltek kezdeti időpontjában. Tehát, ha pl. 8 percet késel, akkor max. 52 hasznosan eltölthető perced marad az első órából. 15 perc várakozás után a Skype-ról kilépek, és a fentiekben meghatározott időmennyiség ellenértéke levonódik a befizetésedből. Természetesen a fennmaradó időt egy újabb időpont-egyeztetést követően felhasználhatod. Ahogy én is fontosnak tartom a pontosságot, úgy te is joggal várhatod el tőlem ugyanezt. Úgy tartom tisztességesnek, hogy ez oda-vissza működjön. Ha én kések a Skype tanácsadásról, úgy a késésem időtartamának kétszeresével – de legfeljebb 30 perccel - hosszabbodik a késve megkezdett vagy ismételt egyeztetést követően, új időpontban megtartott Skype



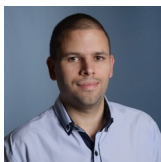
- konzultációd hossza. A maximum 30 perc extra idő ezen új időpontban megkezdett Skype konzultációkor használható fel, és készpénzre, más szolgáltatásra nem váltható be, és nem átruházható.
- Fennmaradó egyenleg felhasználása:** A befizetett konzultációs díjért járó konzultációs órákat a befizetéstől számított 1 hónapon belül fel kell használni. Az 1 hónapos határidő lejártá után a fennmaradó egyenleg véglegesen törölődik. Ezzel az a célom, hogy ne „álljon a pénz” olyanban, amit nem használsz fel, és nekem se gyűljön össze annyi „függő órá”, amennyit adott esetben nem tudnék belátható időn belül ledolgozni. Az 1 hónapos egyenlegfelhasználási idő lejáratát időpontjának figyelése Megrendelő kötelezettsége, Vállalkozó erről nem küld előzetes figyelmeztetést. Az egyenlegfelhasználási időszak lejáratát dátumának elfelejtéséből származó bármilyen hátrány és/vagy kár teljes mértékben Megrendelőt terheli, ezekért Vállalkozó semmilyen felelősséget nem vállal.
 - A hatékony konzultációhoz szükséges adatok:** A Skype konzultációk során **az esetek többségében** szükség van az alábbi adatokra, hogy ezek hiányában ne legyen felesleges kiadás a konzultáció összege, ezért kérek ezeket a konzultáció előtt szerezd be a tárhelyszolgáltatótól, webmesteredtől:
 - A **WordPress admin felület** elérhetősége, felhasználónév, jelszó.
 - FTP adatok:** FTP hosztnév, FTP felhasználónév, FTP jelszó. (sokszor kell)
 - PhpMyAdmin** elérhetőség. (ritkán kell)
 - MySQL adatok:** Felhasználónév, jelszó, adatbázis neve, hosztnév. (ha van FTP, nem kell)
 - Domain adminisztráláshoz** (ha van rá lehetőség): cPanel, vagy más adminisztratív felület elérhetősége, felhasználóneve, jelszava. (ritkán kell)
 - A **Skype konzultációk során ritkán**, de szükség lehet (ha ezekkel kapcsolatos a problémád: mindenképpen!) további adatokra, ezeket érdemes előre összeszedni, hogy ezek hiányában ne legyen felesleges kiadás a konzultáció összege, ezért kérek ezeket a konzultáció előtt szerezd be a tárhelyszolgáltatótól, webmesteredtől: Tárhelyszolgáltató működő elérhetősége(i), E-mail címhez való hozzáférés, Google Analytics, Facebook, Twitter, YouTube, Instagram, Pinterest, PayPal, Hírlevélsoftver belépő adatok, bármi, amivel kapcsolatban problémád/kérdésed van.
 - Kitől bérelsz tárhelyet? Kinél regisztráltad a domainedet?** A szolgáltató(k) elérhetőségeit is érdemes egy helyre gyűjteni, hogyha szükséges, meglegyenek ezek az információk.
 - Skype konzultáció megszakítása óra közben:** Sajnos erre nincs lehetőség, ha megkezdünk egy órát, a tényleges befejezésétől függetlenül minden esetben a teljes óra kerül levonásra a befizetésből.
 - Képernyővideó készítése, kép- és hangfelvétel rögzítése:** Vállalkozó nem járul hozzá, hogy Megrendelő a szolgáltatás teljesítése során képernyővideót és/vagy képfelvételt és/vagy hangfelvételt készítsen.
 - A hatékony konzultáció/tanácsadás/oktatás szükséges és lehetséges feltételei** (az alábbiak hiányából eredő nem hatékony időkihasználásért Vállalkozó semmilyen felelősséget nem vállal, és emiatt nem tart tovább a konzultáció/tanácsadás/oktatás):
 - Érdemes **számítógép vagy laptop** (tablet: nem az igazi, mert nem úgy jelennek meg teljesen a weboldalak rajta, mint egy normál monitoron vagy kijelzőn) előtt lenni a konzultáció/tanácsadás/oktatás időtartama alatt. Ha pl. telefonon hív, akkor is lehet olyan dolog, amit hatékonyabban át tudunk beszélni, ha mindketten megnyitjuk pl. ugyanazt a weboldalt.
 - Érdemes **gyors internetkapcsolattal** rendelkezni.
 - Érdemes **gyors számítógéppel** vagy lappal rendelkezni.
 - Érdemes minden **technikai feltételt leellenőrizni** a konzultáció előtt, hogy pl. ne azzal menjen el az idő, hogy nem halljuk egymást, mert nincs mikrofon, vagy éppen nincs letelefonálható egyenleg a Megrendelő telefonján.
 - Érdemes **előre feltelepíteni és ellenőrizni** azt annak a platformnak a működését, amelyet használni fogunk (Skype, Viber, stb.).
 - Képernyőmegosztáshoz** a konzultáció/tanácsadás/oktatás típusától függetlenül szükség lehet



Skype program meglétére.

1. Letöltési link: <https://www.skype.com/hu/get-skype/>

7. A **VII.5. pontban** felsorolt **adatokat érdemes előre összegyűjteni**, hogy kéznél legyenek, ill. ezeket le is ellenőrizni, hogy működnek-e.
9. **Eredménykötelelem = a konzultáció Vállalkozó legjobb tudása szerinti teljesítése:** Megrendelő elfogadja, hogy a Vállalkozónak a konzultációs időráfordításáért fizet ellenértéket, amely idő alatt Vállalkozó a legjobb tudása *(amely alapja 17+ éves szakmai tapasztalaton, egy 312 oldalas szakmai könyv megírásán, 1100+ ügyfélen, 510+ weboldal elkészítésén és 1900+ szakmai cikk megírásán nyugszik)* szerint köteles teljesíteni a Megrendelő által elhangzott, vagy előzetesen írásban (e-mailben) megadott feladatokat. Megrendelő tudomásul veszi, hogy a webfejlesztésben, weboldal karbantartásban, és egyéb - a konzultáció hatálya alá eső - feladatokban nem minden kérés és igény teljesíthető "pár kattintással", vannak feladatok, amelyek hosszabb *(akár több/sok órás)* időráfordítást igényelnek. Ilyen esetben Vállalkozó ezt jelzi, és Megrendelő eldöntheti, hogy inkább a következő feladattal legyen folytatva a konzultáció, vagy a várhatóan hosszabb időráfordítást igénylővel. Tehát a megkeresés tárgyát képező feladat 100%-os elvégzése nem tartozik *(de Vállalkozó 100%-osan ezt a célt tűzi ki a konzultáció céljául!)* az eredménykötelelem hatálya alá, de a teljes konzultáció megtartása igen. Ha Megrendelő olyat kér *(vagy korábbi kéréséről derül ez ki)*, amely túlmutat Vállalkozó ismeretein vagy képességein, úgy Vállalkozó ezt haladéktalanul köteles jelezni Megrendelő felé, és alternatív megoldási javaslatokat tenni Megrendelő felé a kérés céljaként elérni kívánt cél megvalósulásához.
10. **Hatékonyság:** Megrendelő elfogadja, hogy Vállalkozó a munkavégzés során **kiemelt prioritásként kezeli a hatékonyságot** azaz hogy egységnyi idő alatt minél több feladat legyen teljesítve. A hatékonyság velejárója, hogy Megrendelő kötelessége az alaposabb *(alap ellenőrzést minden esetben végez Vállalkozó)* ellenőrzés egy-egy feladat megoldása esetén annak tökéletes működéséről *(pl.: mobiltelefonon is működik?)* akkor, amikor Vállalkozó a következő feladaton dolgozik. Ez alól kivételt képez az az eset, ahol Megrendelő kifejezetten kéri Vállalkozót, hogy az általa *(Vállalkozó)* ismert lehető legtöbb szempont szerint kerüljön ellenőrzésre az általa elvégzett feladat, hogyha esetlegesen hiányosság merülne fel ezen ellenőrzés során, akkor még az aktuális konzultáció során meg lehessen kezdeni a javítását (ha a befizetett konzultáció időtartamába még belefér, ellenkező esetben plusz díjazás fejében kerülnek ezen hiányosságok javításra). **Ezen furcsának tűnő pont részleges indoklása:** Vállalkozó tapasztalata alapján ritkán fordul elő, hogy egy végrehajtott feladat nem 100%-ban úgy teljesül *(ennek oka lehet pl.: mobilos nézeten más megjelenés; egyedi fejlesztés; használt kinézet és/vagy bővítmény specifikus tulajdonsága, amely szemben áll az általánosan elterjedttel és/vagy Vállalkozó által preferált megoldással)*, ahogy a Megrendelő kívánja, ezért nem fordítja feleslegesen a Megrendelő konzultációs idejét elenyésző %-ban eredményre vezető, ám adott esetben rendkívül időigényes ellenőrzéssel, amely a legtöbb esetben azt eredményezné, hogy kevesebb idő maradna a valóban produktív munkára.
11. **A konzultáció időbeli végeessége:** Megrendelő elfogadja, hogy a konzultáció kizárólag a kifizetett időmennyiség erejéig tart. Megrendelő soha, semmilyen esetben és indokkal nem követelhet ingyenes, plusz időráfordítást igénylő munkát Vállalkozótól. Ahogy Vállalkozó sem követelhet soha, semmilyen esetben és indokkal plusz pénzt Megrendelőtől a már előre kifizetett konzultáció díján túl. Természetesen Megrendelő igényelhet plusz időráfordítást igénylő munkát Vállalkozótól, anyagi ellentételezés fejében, és Vállalkozó is jogosult további munkadíjra, ha további megbízással látja el Megrendelőt. Ha ezen pont Megrendelő számára előzetesen nem elfogadható, akkor **fix díjas ajánlatot is tud Vállalkozó adni** a részére, amely díjért cserébe 100%-os feladatmegvalósítást vállal. Az órabéres alapú vs. fix díj munkavégzésről Vállalkozó írt egy cikket 2013-ban, Megrendelő és Vállalkozó szemszögéből összegyűjtve a két konstrukció előnyeit és hátrányait. A cikk itt érhető el, ha szükséges az átgondoltabb döntéshez: <https://olcsoweboldal.hu/?p=77406>



VIII. Elérhetőségeim:

- **Skype:** olcsoweboldal (csak előre egyeztetett időpontban)
- **Telefon:** +36 70 623 8822 (normál díjjal hívható)
- **Viber:** +36 70 623 8822
- **Facebook:** <https://www.facebook.com/wordpressvideo/>

IX. Értelmező fogalmak

Munkaórák: Hétfőtől péntekig, 08:00-19:00 között.

X. Vis Major

Egyik fél sem felel jelen *Szerződési Feltételekben* foglalt kötelezettség teljesítésért olyan esetekben, amikor olyan, mindkét fél érdekkörén kívül eső, elháríthatatlan esemény (vis major) merül fel, amely megakadályozza a szerződésszerű teljesítést. Ilyen körülménynek tekintendő például a háborús cselekmények, a lázadás, a szabotázs, a robbantásos merénylet vagy más sürgősségi helyzet, elemi csapás, árvíz, tűzveszély, villámcsapás, illetve más természeti katasztrófa, munkabeszüntetés, továbbá a honvédelmi törvény vagy a rendőrségi törvény alapján feljogosított szervek rendelkezésére tett intézkedés. Ide sorolandó a Skype és/vagy internetszolgáltatás leállása is, pl.: http://hvg.hu/tudomany/20150921_teljesen_leallt_a_skype Ha vis major esemény miatt a szüneteltetés időtartama meghaladja a két hetet, bármelyik fél jogosult jelen szerződést felmondani. A vis major esemény bekövetkeztéről az érintett fél köteles a másik felet írásban értesíteni. A teljesített szolgáltatások ellenében járó szolgáltatási díj kiegyenlítése alól a vis major körbe tartozó események nem jelentenek mentességet.

XI. Személyes adatok kezelése, védelme

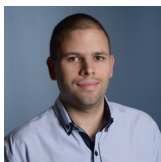
Jelen dokumentumban részletezett szolgáltatások megrendelésével és igénybevételével a Megrendelő elfogadja a Szolgáltató személyes adatok kezeléséről és védelméről szóló „Adatvédelmi tájékoztató és szabályzat” című anyagában foglaltakat, amely a következő internetes címen érhető el: <https://szucsadam.hu/pdf/adatvedelmi-tajekoztato-Szucs-Adam.pdf>

XII. Általános Szerződési Feltételek

Jelen **Szerződési Feltételekben** nem, vagy nem teljes körűen szabályozott kérdésekben a Szolgáltató, azaz Szűcs Ádám e.v. Általános Szerződési Feltételeiben (a továbbiakban: ÁSZF) leírtakat kell alkalmazni. A mindenkor hatályos ÁSZF mindig a <https://szucsadam.hu/pdf/ASZF-szucs-adam.pdf> internetes cím alatt érhető el. Az ÁSZF-ben nem, vagy nem teljes körűen szabályozott kérdésekben a hatályos magyarországi törvények rendelkezéseit kell követni. A szolgáltatás megrendelésével, majd igénybevételével (a továbbiakban: Együttműködés) a Megrendelő elfogadja, hogy az Együttműködés megkezdése előtt – minden esetben - az ÁSZF rendelkezéseit (ideértve az ÁSZF mellékleteit is) és esetlegesen a korábbi együttműködésünk óta történt változásait áttanulmányozta, megismerte, és azokat elfogadja.

XIII. A teljesítés megkezdésének kérése. Elállási és felmondási jog gyakorlása.

- **A teljesítés megkezdésének kérése:** Megrendelő kifejezetten kéri Vállalkozót, hogy a megrendelt szolgáltatás teljesítését - a teljesítés megkezdéséhez szükséges feltételek teljesülése után – haladéktalanul kezdje meg. Megrendelő beleegyezik a megrendelt szolgáltatás teljesítésének megkezdésébe. Megrendelő nyilatkozik annak tudomásul vételéről, hogy a 45/2014. (II. 26.) Korm. rendelet 29. § (1) a) pontja alapján a szolgáltatás egészének teljesítését követően felmondási és elállási jogát elveszíti.
- **Elállási és felmondási jog gyakorlása:** Minden részletre kiterjedő tájékoztatás az ÁSZF – link: <https://szucsadam.hu/pdf/ASZF-szucs-adam.pdf> - megfelelő pontjában található.



XIV. Hatályba lépés és érvényesség:

Jelen „Skype konzultáció/tanácsadás/oktatás - Szerződési Feltételek” **2022. december 6-án** lép hatályba, és visszavonásig és/vagy módosításig érvényes. Jelen dokumentum legújabb, aktuális verziója mindig a <https://szucsadam.hu/pdf/ASZF-skype-tanacsadas-feltetelek.pdf> url alatt érhető el. Jelen dokumentumban részletezett szolgáltatás(ok) igénybevételével Megrendelő elfogadja, hogy a szolgáltatás(ok) ismételt igénybevétele alkalmával - mindig az újabb megrendelés és díjfizetés előtt - ellenőrzi jelen dokumentumban részletezett feltételek esetleges változását, és csak akkor ad le újabb megrendelést és fizeti ki az igénybe veendő szolgáltatás ellenértékét, ha minden leírt – esetlegesen az előző megrendeléséhez képest változott - feltétellel egyetért.

Szűcs Ádám

Weboldal fejlesztés, WordPress oktatás

Tel.: +36 70 623 8822 | **E-mail:** info@szucsadam.hu

WordPress oktató videók: <https://wordpress.video.hu>

Weboldal készítés: <https://olcsoweboldal.hu>